

**Аннотации к рабочим программам дисциплин и профессиональных
модулей программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»**

Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
ОГСЭ.01 Основы философии**

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы философии» составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 "Коммерция" (по отраслям) по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Основы философии», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Основы философии» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления торговой организацией; - оценка эффективности и качества выполнения;	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ

<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития</p>	<p>- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития; - использование различных источников, включая электронные</p>	<p>Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации</p>
<p>ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.</p>	<p>- демонстрация способности логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОГСЭ.02 История

Рабочая программа учебной дисциплины «История» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.04 "Коммерция" (по отраслям) по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «История», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «История» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

<p>Результаты (освоенные общие компетенции)</p>	<p>Основные показатели оценки результата</p>	<p>Формы и методы контроля и оценки</p>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления торговой организацией; - оценка эффективности и качества выполнения;</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в</p>	<p>– демонстрация способности</p>	<p>Контроль в форме</p>

стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	защиты практических занятий и контрольных работ
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития; - использование различных источников, включая электронные	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.	- демонстрация способности логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОГСЭ.02 Иностранный язык.

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.04 "Коммерция" (по отраслям) по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Иностранный язык», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Иностранный язык» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	Извлечение и анализ информации из различных источников; использование различных способов поиска информации; применение найденной информации для решения профессиональных задач.	Количественная оценка результатов практической деятельности. Качественная оценка результатов практической деятельности.
ОК 9. Пользоваться иностранным языком как	Понимание целей и содержания профессиональной деятельности;	Приемы решения задач с целью выявления

средством делового общения	использование новых решений и технологий для оптимизации профессиональной деятельности	навыков решения задач с использованием инновационных приемов и методов.
ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.	- демонстрация способности логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура.

Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура» составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 "Коммерция" (по отраслям) по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Физическая культура», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Физическая культура» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

<p>ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения</p>	<p>- качественный самоанализ - проявление ответственности за физическим развитием</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
---	---	---

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи.

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.04 "Коммерция" (по отраслям) по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «русский язык и культура речи», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

<p>Результаты (освоенные общие компетенции)</p>	<p>Основные показатели оценки результата</p>	<p>Формы и методы контроля и оценки</p>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления торговой организацией; - оценка эффективности и качества выполнения;</p>	
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>– демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ</p>

<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития</p>	<p>- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития; - использование различных источников, включая электронные</p>	<p>Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации</p>
<p>ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.</p>	<p>- демонстрация способности логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОГСЭ.06 Основы исследовательской деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы исследовательской деятельности» составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 "Коммерция (по отраслям)" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Основы исследовательской деятельности», перечень основной и дополнительной литературы, перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Основы исследовательской деятельности» обучающийся должен обладать следующими общими компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p><u>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</u> - грамотно и правильно оформлять дипломные, курсовые работы и рефераты (структура</p>	<p><u>Формы контроля обучения:</u> – домашние задания проблемного характера; – практические задания по работе с информацией, документами, литературой;</p>

<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>работы, объем страниц, правила оформления сносок и библиографического аппарата, таблиц, графиков, диаграмм и ...); - оформлять работы, применяя сноски и формируя библиографический список.</p>	<p><u>Формы оценки результативности обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка. - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p><u>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</u> что такое наука и научное исследование, методология и методы исследования; доклад, реферат, курсовая работа, дипломная работа;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - объем курсовой работы и процент ее выполнения от общего плана и приближенности к ее цели
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>- ГОСТ 7.1-2003 «Межгосударственный стандарт. «Библиографическая запись. Библиографическое описание: Общие требования и правила составления»»;</p>	<p><u>Методы контроля направлены на проверку умения учащихся:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - отбирать и интерпретировать информацию - представлять собственную позицию по проблеме исследования; - делать осознанный выбор способов действий из ранее известных;
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>требования к рукописной работе (шрифт, размер шрифта, интервал, параметры страницы ...).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий;
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>		<ul style="list-style-type: none"> - грамотно и правильно оформлять дипломные, курсовые работы и рефераты (структура работы, объем страниц, правила оформления сносок и библиографического аппарата, таблиц, графиков, диаграмм и ...);
<p>ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь</p>		<ul style="list-style-type: none"> - оформлять работы, применяя сноски и формируя библиографический список. <p><u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг роста творческой

		самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; – представление полного текста курсовой работы и её защита; Итоговый контроль в форме дифференцированного зачета
--	--	--

Математический и общий естественнонаучный учебный цикл

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ЕН.01 Математика

Рабочая программа учебной дисциплины «Математика» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.04 "Коммерция (по отраслям)" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Математика», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Математика» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления торговой организацией; - оценка эффективности и качества выполнения поставленных задач;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы	<ul style="list-style-type: none"> - планировать и осуществлять приемы математики для решения практических задач коммерческой деятельности. - уметь определять математические величины, показатели вариации и индексы 	<p>Входной контроль: тестирование</p> <p>Текущий контроль в форме:</p>
ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации	<ul style="list-style-type: none"> - планировать основные показатели коммерческой деятельности: объемы продаж, прибыль, чистую прибыль и т.д.; - составлять прогнозы на 1 – 3 года; - уметь определять математические величины, показатели вариации и индексы 	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам.
ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты	<ul style="list-style-type: none"> - обосновывать и использовать основные методы математического анализа хозяйственной деятельности; - демонстрировать навыки составления финансовых документов; - анализировать математические показатели финансово-хозяйственной деятельности торговой организации; - применять методы и приемы математики в целях оптимизации товарооборота; - осуществлять денежные расчеты; 	<p>Итоговый контроль: дифференцированный зачет</p>
ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать умения переводить внесистемные единицы измерения в системные 	

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ЕН.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 "Коммерция (по отраслям)" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития; - использование различных источников, включая электронные	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- демонстрация способности использовать ИКТ разных видов; - соблюдение правил техники безопасности	

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение	- управление товарными запасами и потоками с использованием ИКТ - правильное хранение и размещение информации.	Входной контроль: тестирование
ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации	- планировать основные показатели коммерческой деятельности: объемы продаж, прибыль, чистую прибыль и т.д.; - составлять прогнозы на 1 – 3 года; - вести учет сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей; - проводить инвентаризацию;	Текущий контроль в форме: - Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам.
ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-	- планировать документооборот на предприятии; - обосновывать рациональность использования выбранных	Итоговый контроль:

распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем	приемов и программ; - работать с автоматизированными системами	дифференцированный зачет.
ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату	- планировать и обосновывать основные экономические показатели работы организации; - определять цену товара; - рассчитывать затраты на производство готовой продукции; - рассчитывать показатели прибыли торговой организации; - пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения; - рассчитывать основные налоги;	

Профессиональный учебный цикл Общепрофессиональные дисциплины

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.01 Экономика организации

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика организации» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.04 "Коммерция (по отраслям)" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Экономика организации (предприятия)», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к экзамену.

В результате изучения учебной дисциплины «Экономика организации (предприятия)» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе
ОК 2. Организовывать собственную деятельность,	- выбор и применение методов и способов решения	

выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления торговой организацией; - оценка эффективности и качества выполнения;	освоения образовательной программы
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития; - использование различных источников, включая электронные	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - планирование обучающимся повышения личного и квалификационного уровня; - организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а так же требования стандартов, технических условий	Демонстрация способностей использования нормативных документов	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а так же рынки	- рассчитывать микроэкономических показатели; - интерпретировать полученные результаты; - делать обобщающие заключения по полученным значениям;	Входной контроль: тестирование Текущий контроль

ресурсов	- давать рекомендации по улучшению микроэкономических показателей	форме: - Экспертной оценки
ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату	- планировать и обосновывать основные экономические показатели работы организации; - определять цену товара; - рассчитывать затраты на производство готовой продукции; - рассчитывать показатели прибыли торговой организации; - пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения; - рассчитывать основные налоги;	выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам. Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры. Итоговый контроль: экзамен

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.02 Статистика

Рабочая программа учебной дисциплины «Статистика» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.04 "Коммерция (по отраслям)" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Статистика», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к экзамену.

В результате изучения учебной дисциплины «Статистика» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления торговой организацией; - оценка эффективности и качества выполнения;	Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития; - использование различных источников, включая электронные	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а так же требования стандартов, технических условий	Демонстрация способностей использования нормативных документов	Входной контроль: тестирование Текущий контроль в форме: Экспертной

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы	- планировать и осуществлять приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности. - уметь определять статистические величины, показатели вариации и индексы	Входной контроль: тестирование Текущий контроль в форме: Экспертной

		оценки выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам . Итоговый контроль: экзамен
--	--	--

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.03 Менеджмент (по отраслям)

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент» (по отраслям) составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.04 "Коммерция (по отраслям)" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Менеджмент» (по отраслям), перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к экзамену.

В результате изучения учебной дисциплины «Менеджмент» (по отраслям) обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления торговой организацией; - оценка эффективности и качества выполнения;	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	<ul style="list-style-type: none"> - нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития; - использование различных источников, включая электронные 	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<ul style="list-style-type: none"> - самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - планирование обучающимся повышения личного и квалификационного уровня; - организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.	- демонстрация способности логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.	использовать методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения	Входной контроль: тестирование Текущий контроль в форме: - Экспертной оценки выполненных домашних работ;

		<ul style="list-style-type: none"> - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам. <p>Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p> <p>Итоговый контроль: экзамен</p>
--	--	---

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.04 Документационное обеспечение управления

Рабочая программа учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.04 "Коммерция (по отраслям)" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления торговой организацией; - оценка эффективности и качества выполнения;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития; - использование различных источников, включая электронные	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а так же требования стандартов, технических условий	Демонстрация способностей использования нормативных документов	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем	<ul style="list-style-type: none"> - планировать документооборот на предприятии; - обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ; - работать с автоматизированными системами 	<p>Входной контроль: тестирование</p> <p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам. <p>Итоговый контроль: дифференцированный зачет.</p>

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 "Коммерция (по отраслям)" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к экзамену.

В результате изучения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> - умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью

<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления торговой организацией; - оценка эффективности и качества выполнения;</p>	<p>обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>– демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития</p>	<p>- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития; - использование различных источников, включая электронные</p>	<p>Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - планирование обучающимся повышения личного и квалификационного уровня; - организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а так же требования стандартов, технических условий</p>	<p>Демонстрация способностей использования нормативных документов</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.	<ul style="list-style-type: none"> - установление контактов с деловыми партнерами. - заключение договоров - контролирование за выполнением договоров – Умение использовать нормативно - правовые документы; – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; – интерпретировать свои профессиональные действия с точки зрения законодательства РФ. 	<p>Входной контроль: тестирование</p> <p>Текущий контроль в форме: - Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам.</p> <p>Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p> <p>Итоговый контроль: экзамен</p>
ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение товародвижения и приемки товаров по количеству и качеству – умение использовать нормативно - правовые документы; – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; – интерпретировать свои профессиональные действия с точки зрения законодательства РФ. 	<p>Итоговый контроль: экзамен</p>

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.06 Логистика

Рабочая программа учебной дисциплины «Логистика» составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 "Коммерция (по отраслям)" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Логистика», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к экзамену.

В результате изучения учебной дисциплины «Логистика» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления торговой организацией; - оценка эффективности и качества выполнения;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития; - использование различных источников, включая электронные	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - планирование обучающимся повышения личного и квалификационного уровня; - организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение	- управление товарными запасами и потоками - правильное хранение и размещение товаров.	Входной контроль: тестирование Текущий контроль в
ПК 1.9. Применять логистические системы, а так же приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков	- обосновывать и использовать основные методы и приемы логистики для решения практических задач коммерческой деятельности. - определение оптимального перемещения материальных потоков	форме: - Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам. Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры. Итоговый контроль: дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.07 Бухгалтерский учет

Рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 "Коммерция (по отраслям)" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Бухгалтерский учет», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к экзамену.

В результате изучения учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления торговой организацией; - оценка эффективности и качества выполнения;	Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития; - использование различных источников, включая электронные	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - планирование обучающимся повышения личного и квалификационного уровня; - организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству	обеспечение товародвижения и приемки товаров по количеству и качеству	Входной контроль: тестирование
ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой	- планировать основные показатели коммерческой деятельности: объемы продаж, прибыль, чистую прибыль и т.д.;	Текущий контроль в форме: - Экспертной

деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации	- составлять прогнозы на 1 – 3 года; - вести учет сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей; - проводить инвентаризацию;	оценки выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам. Итоговый контроль: экзамен
--	--	---

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.08 Стандартизация, метрология и подтверждения соответствия

Рабочая программа учебной дисциплины «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия» составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 "Коммерция (по отраслям)" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления торговой организацией; - оценка эффективности и качества выполнения;	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	<ul style="list-style-type: none"> - нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития; - использование различных источников, включая электронные 	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<ul style="list-style-type: none"> - самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - планирование обучающимся повышения личного и квалификационного уровня; - организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а так же требования стандартов, технических условий	Демонстрация способностей использования нормативных документов	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству	обеспечение товародвижения и приемки товаров по количеству и качеству	Входной контроль: тестирование

<p>ПК 1.6 Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.</p>	<p>демонстрировать работу организации добровольной сертификации</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. <p>Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p> <p>Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p> <p>Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров</p>	<ul style="list-style-type: none"> - планировать ассортиментную политику предприятия; - определять показатели ассортимента; - распознавать товары по ассортиментной принадлежности; - формировать торговый ассортимент; - анализировать торговый ассортимент 	<p>экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать умения расшифровывать маркировку товаров; 	

требованиями	- демонстрировать умения идентифицировать товары	
ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества	- демонстрировать умения оценивать качество товаров; - устанавливать градацию качества товаров; - демонстрировать умения идентифицировать товары	
ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями	- обосновывать необходимость использования и соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке - оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями	
ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные	- демонстрировать умения переводить внесистемные единицы измерения в системные	
ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю	- демонстрировать умения работы с документами; - проводить контрольные мероприятия и оформлять соответствующие заключения	

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.09 Безопасность жизнедеятельности

Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.04 "Коммерция (по отраслям)" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления торговой организацией; - оценка эффективности и качества выполнения;	обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития; - использование различных источников, включая электронные	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- демонстрация способности использовать ККТ разных видов; - соблюдение правил техники безопасности	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - планирование обучающимся повышения личного и квалификационного уровня; - организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения	- качественный самоанализ - проявление ответственности за физическим развитием	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 9. Пользоваться иностранным		Интерпретация

языком как средством делового общения.	-демонстрация способностей иностранными языками	результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.	- демонстрация способности логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.	-демонстрация способности логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а так же требования стандартов, технических условий	Демонстрация способностей использования нормативных документов	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.	- установление контактов с деловыми партнерами. - заключение договоров - контролирование за выполнением договоров - соблюдение правил техники безопасности	Входной контроль: тестирование Текущий контроль в форме:
ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение	- управление товарными запасами и потоками - правильное хранение и размещение товаров. - соблюдение правил техники безопасности	- Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты практических

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение товародвижения и приемки товаров по количеству и качеству - соблюдение правил техники безопасности 	<p>занятий;</p> <p>- контрольных работ</p>
ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли	<ul style="list-style-type: none"> - определение вида, класса и типа организаций розничной и оптовой торговли - соблюдение правил техники безопасности 	Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.
ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать и выбирать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли - соблюдение правил техники безопасности 	Итоговый контроль: дифференцированный зачет.
ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать работу организации добровольной сертификации - соблюдение правил техники безопасности 	
ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.	<ul style="list-style-type: none"> - использовать методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения - соблюдение правил техники безопасности 	
ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы	<ul style="list-style-type: none"> - планировать и осуществлять приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности. - соблюдение правил техники безопасности 	
ПК 1.9. Применять логистические системы, а так же приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков	<ul style="list-style-type: none"> - обосновывать и использовать основные методы и приемы логистики для решения практических задач коммерческой деятельности. - определение оптимального перемещения материальных потоков - соблюдение правил техники безопасности 	
ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать работу на торгово-технологическом оборудовании; - применение правил охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим; - использовать противопожарную технику - соблюдение правил техники безопасности 	
ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и	<ul style="list-style-type: none"> - вести учет сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей; 	

планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации	<ul style="list-style-type: none"> - проводить инвентаризацию; - соблюдение правил техники безопасности
ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем	<ul style="list-style-type: none"> - работать с автоматизированными системами - соблюдение правил техники безопасности
ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а так же рынки ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> - делать обобщающие заключения по полученным значениям; - соблюдение правил техники безопасности
ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения; - соблюдение правил техники безопасности;
ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать и выбирать соответствующие мероприятия по формированию спроса и стимулированию сбыта; - выявлять, формировать и удовлетворять потребности; - соблюдать правила техники безопасности
ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации	<ul style="list-style-type: none"> - находить и использовать приемы маркетинговых коммуникаций; - обеспечивать распределение продукции через каналы сбыта; - обеспечивать продвижение товаров на рынке с использованием ем маркетинговых коммуникаций - соблюдение правил техники безопасности
ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений	<ul style="list-style-type: none"> - проводить маркетинговые исследования рынка; - интерпретировать полученные результаты - соблюдение правил техники безопасности

<p>ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - планировать и осуществлять сбытовую политику организации; - применять методы оценки конкурентоспособности товаров и организации; - соблюдение правил техники безопасности 	
<p>ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обосновывать и использовать основные методы анализа хозяйственной деятельности; - составлять финансовые документы и отчеты; - соблюдение правил техники безопасности 	
<p>ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять показатели ассортимента; - формировать торговый ассортимент; - анализировать торговый ассортимент - соблюдение правил техники безопасности 	
<p>ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию</p>	<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать товарные потери; - документально оформлять товарные потери; - списывать товарные потери; - обосновывать основные методы предотвращения товарных потерь - соблюдение правил техники безопасности 	
<p>ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать умения расшифровывать маркировку товаров; - демонстрировать умения идентифицировать товары - соблюдение правил техники безопасности 	
<p>ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать умения оценивать качество товаров; - соблюдение правил техники безопасности - демонстрировать умения идентифицировать товары 	
<p>ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - контролировать режимы и сроки хранения товаров; - демонстрировать применение основных правил оформления сопроводительных документов и умений организации сохранности товаров; - заполнять сопроводительные документы; 	

	- соблюдение правил техники безопасности	
ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями	- обосновывать необходимость использования и соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке - оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями - соблюдение правил техники безопасности	
ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные	- демонстрировать умения переводить внесистемные единицы измерения в системные- соблюдение правил техники безопасности	
ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю	- демонстрировать умения работы с документами; - проводить контрольные мероприятия и оформлять соответствующие заключения - соблюдение правил техники безопасности	

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП. 10 Способы поиска работы, трудоустройство

Рабочая программа учебной дисциплины «Способы поиска работы, трудоустройство» составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Способы поиска работы, трудоустройство», перечень основной и дополнительной литературы, перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Способы поиска работы, трудоустройство» обучающийся должен обладать следующими общими компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения
ОК 2. Организовывать собственную деятельность,	- выбор и применение методов и способов решения	

выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления торговой организацией; - оценка эффективности и качества выполнения;	образовательной программы
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития; - использование различных источников, включая электронные	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- демонстрация способности использовать ККТ разных видов; - соблюдение правил техники безопасности	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - планирование обучающимся повышения личного и квалификационного уровня; - организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.	- демонстрация способности логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных	Демонстрация способностей использования нормативных документов	Интерпретация результатов наблюдений за

документов, а так же требования стандартов, технических условий		деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
---	--	--

Профессиональные модули

Аннотация рабочей программы профессионального модуля

ПМ. 01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

Рабочая программа профессионального модуля «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью» составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 "Коммерция" (по отраслям) по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов профессионального модуля «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к комплексному экзамену.

В результате изучения профессионального модуля «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления торговой организацией; - оценка эффективности и качества выполнения;	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	-эффективный поиск необходимой информации; -эффективное использование различных источников, включая электронные	Наблюдение и оценка достижений деятельности обучающегося на практических занятиях, на учебной и производственных практиках
ОК6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями, руководителями практики в ходе обучения	Наблюдение и оценка достижений деятельности обучающегося на практических занятиях, на учебной и производственных практиках
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- самоанализ профессионального и личностного развития; - планирование обучающимися повышения личностного и квалификационного уровня	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а так же требования стандартов, технических условий	Демонстрация способностей использования нормативных документов	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.	- установление контактов с деловыми партнерами. - заключение договоров - контролирование за выполнением договоров	Текущий контроль в форме: - Экспертной оценки выполненных
ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и	- управление товарными запасами и потоками	домашних работ; - защиты

потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение	- правильное хранение и размещение товаров.	<p>практических занятий;</p> <p>- контрольных работ по темам МДК.</p> <p>Отчеты по производственной практике.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p> <p>Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству	обеспечение товародвижения и приемки товаров по количеству и качеству	
ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли	определение вида, класса и типа организаций розничной и оптовой торговли	
ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли	демонстрировать и выбирать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли	
ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.	демонстрировать работу организации добровольной сертификации	
ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.	использовать методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения	
ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы	<p>- планировать и осуществлять приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности.</p> <p>- уметь определять статистические величины, показатели вариации и индексы</p>	
ПК 1.9. Применять логистические системы, а так же приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков	<p>- обосновывать и использовать основные методы и приемы логистики для решения практических задач коммерческой деятельности.</p> <p>- определение оптимального перемещения материальных потоков</p>	
ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование	<p>- демонстрировать работу на торгово – технологическом оборудовании;</p> <p>- применение правил охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим;</p> <p>- использовать противопожарную технику</p>	

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ. 02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности

Рабочая программа профессионального модуля «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.04 "Коммерция" (по отраслям) по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов профессионального модуля «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к комплексному экзамену.

В результате изучения профессионального модуля «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления торговой организацией; - оценка эффективности и качества выполнения;	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития; - использование различных источников, включая	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации

	электронные	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь	- демонстрация способности логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а так же требования стандартов, технических условий	демонстрация использования нормативных документов	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации	<ul style="list-style-type: none"> - планировать основные показатели коммерческой деятельности: объемы продаж, прибыль, чистую прибыль и т.д.; - составлять прогнозы на 1 – 3 года; - вести учет сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей; - проводить инвентаризацию; 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты практических занятий;
ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем	<ul style="list-style-type: none"> - планировать документооборот на предприятии; - обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ; - работать с автоматизированными системами 	<ul style="list-style-type: none"> - контрольных работ по темам МДК. <p>Отчеты по производственной и учебной практике.</p>
ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а так же рынки ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать микроэкономических показатели; - интерпретировать полученные результаты; - делать обобщающие заключения по полученным значениям; - давать рекомендации по улучшению микроэкономических показателей 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p>
ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату	<ul style="list-style-type: none"> - планировать и обосновывать основные экономические показатели работы организации; - определять цену товара; - рассчитывать затраты на производство готовой продукции; - рассчитывать показатели прибыли торговой организации; - пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения; - рассчитывать основные налоги; 	<p>Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать и выбирать соответствующие мероприятия по формированию спроса и стимулированию сбыта; - выявлять, формировать и 	

стимулировать сбыт товаров	удовлетворять потребности;	
ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации	<ul style="list-style-type: none"> - находить и использовать приемы маркетинговых коммуникаций; - обеспечивать распределение продукции через каналы сбыта; - обеспечивать продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций 	
ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать и планировать основные формы маркетинговых исследований; - проводить маркетинговые исследования рынка; - интерпретировать полученные результаты 	
ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации	<ul style="list-style-type: none"> - планировать и осуществлять сбытовую политику организации; - применять методы оценки конкурентоспособности товаров и организации; - оценивать конкурентоспособность товара 	
ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты	<ul style="list-style-type: none"> - обосновывать и использовать основные методы анализа хозяйственной деятельности; - демонстрировать навыки составления финансовых документов; - анализировать показатели финансово-хозяйственной деятельности торговой организации; - применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа; - составлять финансовые документы и отчеты; - осуществлять денежные расчеты; 	

**Аннотация рабочей программы профессионального модуля
ПМ. 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение
сохраняемости товаров**

Рабочая программа профессионального модуля «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров» составлена в соответствии с

ФГОС СПО по специальности 38.02.04 "Коммерция" (по отраслям) по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов профессионального модуля «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к комплексному экзамену.

В результате изучения профессионального модуля «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления торговой организацией; - оценка эффективности и качества выполнения;	Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития; - использование различных источников, включая электронные	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в

		процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а так же требования стандартов, технических условий	демонстрация использования нормативных документов	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров	- планировать ассортиментную политику предприятия; - определять показатели ассортимента; - распознавать товары по ассортиментной принадлежности; - формировать торговый ассортимент; - анализировать торговый ассортимент	Текущий контроль в форме: - Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты практических занятий;
ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию	- рассчитывать товарные потери; - документально оформлять товарные потери; - списывать товарные потери; - обосновывать основные методы предотвращения товарных потерь	- контрольных работ по темам МДК.
ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями	- демонстрировать умения расшифровывать маркировку товаров; - демонстрировать умения идентифицировать товары	Отчеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.
ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать	- демонстрировать умения оценивать качество товаров; - устанавливать градацию качества товаров;	

качество, диагностировать дефекты, определять градации качества	- демонстрировать умения идентифицировать товары	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры. Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.
ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов	- контролировать режимы и сроки хранения товаров; - демонстрировать применение основных правил оформления сопроводительных документов и умений организации сохранности товаров; - заполнять сопроводительные документы;	
ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями	- обосновывать необходимость использования и соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке - оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями	
ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные	- демонстрировать умения переводить внесистемные единицы измерения в системные	
ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю	- демонстрировать умения работы с документами; - проводить контрольные мероприятия и оформлять соответствующие заключения	

ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Рабочая программа профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 "Коммерция" (по отраслям) по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к комплексному экзамену.

В результате изучения профессионального модуля «Выполнение работ по профессии контролера-кассира» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления торговой организацией; - оценка эффективности и качества выполнения;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития; - использование различных источников, включая электронные	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - планирование обучающимся повышения личного и квалификационного уровня; - организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать	- демонстрация способности логически верно,	Интерпретация результатов

устную и письменную речь	аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а так же требования стандартов, технических условий	демонстрация использования нормативных документов	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству	обеспечение товародвижения и приемки товаров по количеству и качеству	Текущий контроль в форме:
ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли	демонстрировать и выбирать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли	- Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты практических занятий;
ПК 1.10 Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование	- демонстрировать работу на торгово – технологическом оборудовании; - применение правил охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим; - использовать противопожарную технику	контрольных работ по темам МДК. Отчеты по производственной практике. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры. Итоговый контроль: комплексный экзамен по

		профессиональному модулю.
--	--	---------------------------

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем</p>	<ul style="list-style-type: none"> - планировать документооборот на предприятии; - обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ; - работать с автоматизированными системами 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. <p>Отчеты по производственной и учебной практике.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p> <p>Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров	<ul style="list-style-type: none"> - планировать ассортиментную политику предприятия; - определять показатели ассортимента; - распознавать товары по ассортиментной принадлежности; - формировать торговый ассортимент; - анализировать торговый ассортимент 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты практических занятий;
ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию	<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать товарные потери; - документально оформлять товарные потери; - списывать товарные потери; - обосновывать основные методы предотвращения товарных потерь 	<ul style="list-style-type: none"> - контрольных работ по темам МДК.
ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать умения расшифровывать маркировку товаров; - демонстрировать умения идентифицировать товары 	<p>Отчеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p>
ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать умения оценивать качество товаров; - устанавливать градацию качества товаров; - демонстрировать умения идентифицировать товары 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p>
ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов	<ul style="list-style-type: none"> - контролировать режимы и сроки хранения товаров; - демонстрировать применение основных правил оформления сопроводительных документов и умений организации сохранности товаров; - заполнять сопроводительные документы; 	<p>Итоговый контроль: комплексный экзамен по</p>

<p>ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями</p>	<p>- обосновывать необходимость использования и соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке - оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями</p>	<p>профессионально му модулю.</p>
--	---	-----------------------------------