

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Иванкова Марина Николаевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 17.10.2024  
Уникальный программный ключ:  
ff3e8d023f8bf971e40e799028d5f1dd50698859

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА»

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОГСЭ.03ИНОСТРАННЫЙ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК**

для подготовки специалистов среднего звена

**38.02.04Коммерция (по отраслям)**

ОДОБРЕНА:  
Предметно-цикловой комиссией общих  
гуманитарных и социально-экономических  
дисциплин  
Протокол № 1 «30» августа 2022 г.



/ Шестакова Н.Л.

УТВЕРЖДАЮ:  
Зам. директора  
по учебно-методической работе  
«30» августа 2022 г.



Урбах И.А.

Рабочая программа дисциплины «Иностранный английский язык» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО) **38.02.04 «Коммерция» по отраслям»** базовой подготовки, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 837 от 28 июля 2014 г. Зарегистрирован в Минюсте 18.08.2014 № 33622. Укрупненная группа специальности **38.00.00 Экономика и управление.**

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)».

## **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Учебная дисциплина «Иностранный английский язык» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

Реализация образовательного процесса по данной дисциплине обеспечивается педагогическими работниками колледжа, соответствующих квалификационным требованиям профессионального стандарта, а также лицами, привлекаемых на условиях трудового договора, в том числе из лица руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности и имеющих стаж не менее 3 лет.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

### **уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате изучения учебной дисциплины «Иностранный английский язык» обучающийся должен **знать:**

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

## **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 126 часов, в том числе:
  - обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 118 часов, в том числе практических занятий 118 часов;
  - самостоятельной работы обучающегося - 8 часов;
  - практическая подготовка обучающегося 60 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.
ПК 1.2	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.
ПК 1.5	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.
ПК 1.6	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт
ПК 2.4	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>126</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>118</b>
в том числе:	
Теоретическое обучение	-
Практические занятия	118
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>8</b>
в том числе:	
реферат, проект, домашняя работа и т.п.	8
<b>Практическая подготовка обучающегося</b>	<b>60</b>
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

**3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины  
«Иностранный английский язык»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Практическая подготовка	Объем часов
1	2	3	4
<b>Тема 1.</b> Деловая среда.			6
	<b>Практическое занятие №1:</b> Прохождение теста для определения стиля и предпочтений в работе. Работа с текстом по теме: «Каков твой стиль?»		2
	<b>Практическое занятие №2:</b> Выполнение лексико-грамматических упражнений с использованием настоящего неопределенного времени и чисел.		2
	<b>Практическое занятие №3:</b> Работа с текстом «Как продвигается бизнес». Обсуждение сайтов для покупки различных товаров.	2	2
<b>Тема 2.</b> Компания.			8
	<b>Практическое занятие №4:</b> Работа с текстом по теме: «Различные отделы компании». Обсуждение.	2	2
	<b>Практическое занятие №5:</b> Выполнение лексико-грамматических упражнений с использованием настоящего неопределенного и настоящего длительного времен.		2
	<b>Практическое занятие №6:</b> Работа с текстом «Электронная коммерция». Работа с диалогами. Составление и воспроизведение диалогов.	2	2
	<b>Практическое занятие №7:</b> Работа с текстом «Супервайзер». Обсуждение профессии супервайзера. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	2
<b>Тема 3.</b> Путешествия.			12
	<b>Практическое занятие №8:</b> Работа с текстом «Рассказы путешественников». Обсуждение различных ситуаций, которые могут		2

	произойти во время путешествий.		
	<b>Практическое занятие №9:</b> Выполнение лексико-грамматических упражнений с использованием прошедшего неопределенного времени.		2
	<b>Практическое занятие №10:</b> Работа с текстом «Отель». Обсуждение отелей разного уровня.	2	2
	<b>Практическое занятие №11:</b> Работа с диалогами. Обсуждение возможных фраз для извинений.	2	2
	<b>Практическое занятие №12:</b> Работа с текстом об авиакомпании.	2	2
	<b>Практическое занятие №13:</b> Работа с текстом «Советы для путешественников», заполнение бланка для бронирования номера в отеле.		2
<b>Тема 4.</b> Спорт.			10
	<b>Практическое занятие №14:</b> Работа с текстом «Спорт-это большой бизнес». Обсуждение различных видов спорта.	2	2
	<b>Практическое занятие №15:</b> Выполнение лексико-грамматических упражнений с использованием настоящего завершенного времени.		2
	<b>Практическое занятие №16:</b> Работа с текстом «Поиск работы». Заполнение резюме.	2	2
	<b>Практическое занятие №17:</b> Работа с текстом и обсуждение профессии помощник менеджера.	2	2
	<b>Практическое занятие №18:</b> Работа с текстом «Резюме». Рассмотрение образцов написания резюме.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Выполнение лексико-грамматических упражнений. Составление резюме.		1
<b>Тема 5.</b> Продажи.			14
	<b>Практическое занятие №19:</b> Работа с текстом и обсуждение основных критериев для хорошей продажи.	2	2
	<b>Практическое занятие №20:</b> Выполнение лексико-грамматических упражнений с использованием настоящего длительного		2



	времени.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Выполнение лексико-грамматических упражнений.		1
	<b>Практическое занятие №21:</b> Работа с текстом и обсуждение различных методов продаж.	2	2
	<b>Практическое занятие №22:</b> Работа с диалогами и обсуждение возможных фраз для приглашения.	2	2
	<b>Практическое занятие №23:</b> Работа с текстом «Планы и договоренности». Составление планов. Заполнение ежедневника.	2	2
	<b>Практическое занятие №24:</b> Работа с текстом «Европейский онлайн рынок».		2
	<b>Практическое занятие №25:</b> Работа с текстом. Написание письма другу о маршруте во время поездки на конференцию в Лондон.		2
<b>Тема 6.</b> Культурная осведомленность.			12
	<b>Практическое занятие №26:</b> Работа с текстом «Культуры разных стран». Обсуждение различных стран и культур.		2
	<b>Практическое занятие №27:</b> Выполнение лексико-грамматических упражнений с использованием модальных глаголов.		2
	<b>Практическое занятие №28:</b> Работа с текстом «Америка». Обсуждение особенности культуры Америки.		2
	<b>Практическое занятие №29:</b> Работа с текстом «Секретарь» и обсуждение работы секретаря.	2	2
	<b>Практическое занятие №30:</b> Работа с текстом «Локализация». Обсуждение понятия «локализация».		2
	<b>Практическое занятие №31:</b> Работа с текстом и обсуждение обязанностей оператора колл-центра.	2	2
<b>Тема 7.</b> Выставки.			10
	<b>Практическое занятие №32:</b> Работа текстом и обсуждение товаров, которые могут быть представлены на ярмарке.	2	2
	<b>Практическое занятие №33:</b> Выполнение лексико-грамматических упражнений с использованием модальных глаголов should/shouldn't.		2

	<b>Практическое занятие №34:</b> Работа с диалогами «Традиции питания в различных странах». Составление и воспроизведение диалогов о том, как заказать еду в ресторане или кафе.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Выполнение лексико-грамматических упражнений.		1
	<b>Практическое занятие №35:</b> Работа с текстом «Ресторан суши Yo!» и обсуждение специфики ресторана суши.	2	2
	<b>Практическое занятие №36:</b> Работа с текстом и обсуждение действий на ярмарке вакансий.	2	2
<b>Тема 8.</b> Реклама.			10
	<b>Практическое занятие №37:</b> Работа с текстом и обсуждение критерий успешной рекламы.	2	2
	<b>Практическое занятие №38:</b> Выполнение лексико-грамматических упражнений с использованием сравнительной и превосходной степеней прилагательных и наречий.		2
	<b>Практическое занятие №39:</b> Работа с текстом и обсуждение обязанностей персонального менеджера, арт директора и деятельности отдела СМИ в рекламном агентстве.	2	2
	<b>Практическое занятие №40:</b> Работа с текстом «Печатная, теле- и радио продукция». Обсуждение обязанностей копирайтера. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	2
	<b>Практическое занятие №41:</b> Выполнение лексико-грамматических упражнений с использованием настоящего завершенного времени.		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление онлайн рекламы.		1
<b>Тема 9.</b> Мода и стиль.			8
	<b>Практическое занятие №42:</b> Работа с текстом «Модный бизнес» и прохождение теста «Являешься ли ты жертвой моды?».		2
	<b>Практическое занятие №43:</b> Работа с текстом «Индустрия моды». Выполнение лексико-грамматических упражнений с использованием настоящего завершенного времени.		2
	<b>Практическое занятие №44:</b>	2	2

	Работа с текстом «Международный деловой мир» и обсуждение дресс-кода для деловых людей.		
	<b>Практическое занятие №45:</b> Работа с диалогами и обсуждение возможных фраз для запроса или просьбы.		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Составление и воспроизведение диалога.		1
<b>Тема 10.</b> Технологии.			8
	<b>Практическое занятие №46:</b> Работа с текстом «Технологии. Интернет» и прохождение теста «Вы технофоб или технофил?». Обсуждение истории развития интернета.		2
	<b>Практическое занятие №47:</b> Работа с текстом «Сетевой этикет» и обсуждение правил этикета общения в интернете.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Выполнение лексико-грамматических упражнений.		1
	<b>Практическое занятие №48:</b> Выполнение лексико-грамматических упражнений с использованием пассивного залога.		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Выполнение лексико-грамматических упражнений с использованием пассивного залога.		1
	<b>Практическое занятие №49:</b> Работа с текстом и обсуждение обязанностей старшего компьютерного аналитика.		2
<b>Тема 11.</b> Карьера.			4
	<b>Практическое занятие №50:</b> Работа с текстом «Секреты успеха» и обсуждение факторов, влияющих на успешную карьеру.	2	2
	<b>Практическое занятие №51:</b> Выполнение лексико-грамматических упражнений с использованием различных типов вопросов.		2
<b>Тема 12.</b> Маркетинговое исследование.			4
	<b>Практическое занятие №52:</b> Работа с текстом и обсуждение выводов и заключений маркетинговых исследований.		2
	<b>Практическое занятие №53:</b> Работа с текстом и обсуждение различных типов исследований.		2
<b>Тема 13.</b> Идеи.			4
	<b>Практическое занятие №54:</b> Работа с текстом «Инновации» и обсуждение интересных инновационных решений.		2
	<b>Практическое занятие №55:</b>		2

	Выполнение лексико-грамматических упражнений с использованием прошедшего длительного времени.		
<b>Тема 14.</b> Деловое общение.			4
	<b>Практическое занятие №56:</b> Работа с текстом «Деловое общение» и обсуждение различных типов людей и их особенностей.	2	2
	<b>Практическое занятие №57:</b> Работа с диалогами. Обсуждение возможных фраз для решения конфликтных ситуаций.	2	2
<b>Тема 15.</b> Устройство на работу.			4
	<b>Практическое занятие №58:</b> Работа с текстом и обсуждение советов прохождения собеседования.	2	2
	<b>Практическое занятие №59:</b> Выполнение лексико-грамматических упражнений с будущих форм всех временных групп английского глагола.		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Выполнение лексико-грамматических упражнений.		1
	<b>Всего:</b>	<b>60</b>	<b>126</b>

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета

Для реализации программы учебной дисциплины имеется учебный кабинет, в котором есть возможность обеспечить обучающимся свободный доступ в Интернет во время учебного занятия. Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование кабинета:

- посадочные места -25 мест;
- рабочее место преподавателя- 1 место;
- наглядные пособия (учебники, опорные конспекты-плакаты, карточки, раздаточный материал, комплекты практических работ).

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедийный проектор;
- проекционный экран.

Действующая нормативно-техническая и технологическая документация:

- правила техники безопасности;
- инструкции по эксплуатации компьютерной техники.

В библиотечный фонд входят учебники и учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Иностранный английский язык», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ППССЗ СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной, художественной и другой литературой по вопросам языкознания.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Иностранный английский язык» студенты должны иметь возможность доступа к электронным учебным материалам по английскому языку, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронные книги, практикумы, тесты, материалы ЕГЭ и др.).

#### **Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основная литература:**

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. GrammarinLevelsElementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с.
2. Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10481-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
3. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 184 с.

4. Соловьёва К.В. Грамматика английского языка в таблицах : учебно-методическое пособие для студентов средне-специальных учебных заведений / К.В. Соловьёва. — Саратов, 2016. — ЭБС «IPRbooks».

#### Дополнительная литература:

1.Иванова Е.В. Английский язык. Повседневное общение: 30 уроков / Е.В. Иванова, А.И. Иванченко. — СПб. : КАРО, 2018. — ЭБС «IPRbooks».

#### Интернет-ресурсы:

- a. Образовательный сайт *Английский язык.ru*: [www.english.language.ru](http://www.english.language.ru)
- b. Образовательный сайт *Study.ru*: [www.study.ru](http://www.study.ru)
- c. Образовательный сайт *Организация туров, бронирование отелей, отдых, все о стране (Великобритания)*: [www.2uk.ru](http://www.2uk.ru)
- d. Образовательный сайт *UsefulEnglish*: [www.usefulengish.ru](http://www.usefulengish.ru)
- e. Образовательный сайт *BBC*: [www.bbc.co.uk](http://www.bbc.co.uk)
- f. Образовательный сайт *Teachitworld.com*: [www.teachitworld.com](http://www.teachitworld.com)
- g. Образовательный сайт *Teacher'sPet*: [www.teachers-pet.org](http://www.teachers-pet.org)
- h. Образовательный сайт *Flo-Joe*: [www.flo-joe.com](http://www.flo-joe.com)

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, а также ведение «Портфолио» или «Учебно-контрольных файлов» обучающегося.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><u>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>– переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</li> <li>– самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</li> </ul> <p><u>В результате изучения учебной дисциплины «Иностранный английский язык» обучающийся должен знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</li> </ul>	<p><u>Формы контроля обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– домашние задания проблемного характера;</li> <li>– практические задания по работе с информацией, документами, литературой;</li> <li>– защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера.</li> </ul> <p><u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка.</li> <li>– традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка;</li> <li>– мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся.</li> </ul>