

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Иванкова Марина Николаевна
Должность: Директор
Дата подписания: 14.10.2024 22:46:16
Уникальный программный ключ:
ff3e8d023f8bf971e40e799028d5f1dd50698d59

**Частное учреждение профессиональная образовательная организация
«Южно-Уральский колледж бизнеса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 16 СПОСОБЫ ПОИСКА РАБОТЫ, ТРУДОУСТРОЙСТВО

программа подготовки специалистов среднего звена для специальности

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Способы поиска работы и трудоустройство»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 «Право о организация социального обеспечения», (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 508, с изменениями и дополнениями от: 24 июля 2015 г., 14 сентября 2016 г., 13 июля 2021 г.).

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина «Способы поиска работы, трудоустройство» входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в ситуации на рынке труда своего региона;
- определять профессиональную направленность собственной личности;
- находить источники информации о вакансиях;
- вести телефонные переговоры с потенциальным работодателем;
- заполнять анкеты и опросники;
- подготавливать резюме;
- отвечать на возможные вопросы работодателя.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие, функции, элементы рынка труда;
- виды, типы, режимы профессиональной деятельности;
- методы поиска вакансий;
- технику ведения телефонных переговоров с потенциальным работодателем;
- основные правила подготовки и оформления резюме;
- требования к внешнему виду соискателя вакансии, манере поведения и речи;
- требования различных профессий к человеку;
- способы построения отношений с людьми разного типа;
- понятие «адаптация», виды профессиональной адаптации;
- понятие «карьера», виды карьеры;
- содержание и порядок заключения трудового договора;
- порядок разрешения трудовых споров.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **75** часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **50** часов;
самостоятельной работы обучающегося **25** часа.

2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8.	ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.
ОК 9.	ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.
ОК 11.	ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.
ОК 12	ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе:	
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	25
в том числе:	
- работа с источниками информации, в т.ч. Интернет-ресурсами;	
- подготовка к практическим занятиям;	
- подготовка отчетов по результатам практических занятий;	
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	



3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Способы поиска работы и трудоустройство»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объём часов	Уровень усвоения
1	2		3	4
Введение	Роль дисциплины в формировании специалиста. Цели и задачи дисциплины. Информационные источники.		2	1
Тема 1.1. Рынок труда Тема 1.2. Конкуренция на рынке труда. Тема 1.3. Государственное регулирование занятости. Тема 1.4. Рынок труда для студентов и выпускников.	Содержание учебного материала:			
	1	Рынок труда: понятие, функции, элементы. Классификация рынков труда. Конкуренция на рынке труда.	2	1
	2	Конкуренция на рынке труда.	2	
	3	Занятость. Безработица. Государственное регулирование занятости. Федеральный закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации». Отраслевая структура занятости Челябинска.	2	
	Практическое занятие № 1 Анализ структуры занятости населения Челябинске и Челябинской области с последующим составлением диаграмм.		2	
	4	Рынок труда для студентов и выпускников. Проблемы в трудоустройстве молодежи.	2	
Самостоятельная работа: Систематическая работа с конспектами занятий, учебной и специальной литературой в формах и по заданиям, предложенным преподавателем, с целью подготовки к устным опросам, к выполнению тестовых заданий и практических работ.		4		
Тема 1.5. Профессиональная деятельность Тема 1.6. Модели конкурентоспособности работника.	Содержание учебного материала:			
	5	Профессиональная деятельность: виды, типы, режимы. Классификация профессий. Профессиональная направленность личности.	2	2
6	Модели конкурентоспособности работника. Характеристика профессий с точки зрения гарантии трудоустройства.	2		

Тема 1.7 Составление алгоритма действий в случае потери работы.	7	Составление алгоритма действий в случае потери работы.	2	
	Практическое занятие № 2 1. Определение профессиональной направленности личности с использованием методики ОПГ.		2	
	Практическое занятие № 3 Групповая беседа на тему: «Виды самопрезентации»		2	
	Самостоятельная работа: Написать эссе на тему: «Моя профессия конкурентоспособная»		2	
Содержание учебного материала:				
Тема 1.8. Технология трудоустройства	8	Алгоритм поиска работы. Методы поиска вакансий. Источники информации о вакансиях.	2	1, 2
Тема 1.9. Основные правила подготовки и оформления резюме	9	Основные правила подготовки и оформления резюме. Техника ведения телефонных переговоров с потенциальным работодателем. Подготовка документов для трудоустройства.	2	
Самостоятельная работа: Формирование личного досье для потенциального работодателя.		2		
Самостоятельная работа: Подготовить доклад на тему: «Невербальное поведение в межличностном взаимодействии».		2		
Тема 1.10. Методы отбора персонала. Подготовка к собеседованию с потенциальным работодателем	10	Методы отбора персонала. Подготовка к собеседованию с потенциальным работодателем. Внешний вид соискателя вакансии, манера поведения и речи.	2	
		Подготовка к собеседованию с потенциальным работодателем. Внешний вид соискателя вакансии, манера поведения и речи. Невербальное поведение в межличностном взаимодействии.		
Практическое занятие № 4 Ролевая игра: «Собеседование с потенциальным работодателем». Разбор ошибок. Освоение техники ответов на возможные вопросы работодателя.		2		

<p>Тема 1.11. Учет индивидуальных психологических особенностей личности в профессиональной деятельности.</p> <p>Тема 1.12. Профессиональная адаптация. Психологический климат в трудовом коллективе.</p> <p>Тема 1.13. Планирование и реализация профессиональной карьеры</p> <p>Тема 1.14. Самообразование и повышение квалификации как необходимое условие профессионального роста.</p>	Содержание учебного материала:			
	11	Требования профессии к человеку. Профпригодность. Учет индивидуальных психологических особенностей личности в профессиональной деятельности.	2	1, 2
	Практическое занятие № 5			
	Семинар на тему: «Профессиональный этикет. Культура речи». Определение индивидуальных психологических особенностей собственной личности с использованием методик, предложенных преподавателем.		2	
	Практическое занятие № 6			
	Проведение диагностики: Определение индивидуальных психологических особенностей собственной личности с использованием методик, предложенных преподавателем.		2	
	12	Понятие «адаптация». Профессиональная адаптация, ее виды. Алгоритм поведения в новом коллективе. Психологический климат в трудовом коллективе. Коллектив и команда. Как стать лидером в коллективе.	2	
	13	Планирование и реализация профессиональной карьеры. Виды карьеры.	2	
	Самостоятельная работа: Составление личного плана развития карьеры		4	
14	Самообразование и повышение квалификации как необходимое условие профессионального роста. Социально-профессиональная мобильность личности.	2		
Самостоятельная работа: Подготовить доклад на тему: «Конфликтные ситуации при трудоустройстве. Пути их предотвращения и разрешения».		2		
<p>Тема 1.15. Понятие, источники трудового права.</p>	Содержание учебного материала:			
	15	Понятие, источники трудового права. Социальное партнерство: понятие, сущность, формы. Коллективный договор.	2	1, 2

Тема 1.16. Правовое регулирование трудовых отношений Тема 1.17. Мотивация и стимулирование труда.	16	Трудовой договор: понятие, виды, содержание. Дисциплина труда. Трудовые споры. Порядок разрешения трудовых споров.	2	
	17	Мотивация и стимулирование труда. Тарифная система оплаты труда.	2	
	Практическое занятие № 7 Определение обучающимися инстанции по разрешению индивидуальных и коллективных трудовых споров и сроков обращения в выбранную инстанцию, исходя из ситуации, предложенной преподавателем (с предоставлением отчета).		2	
	Самостоятельная работа: Определение организационных и коммуникативных способностей с использованием методик, предложенных преподавателем (КОС). Подбор ситуаций, отображенных в литературе, кинематографе, а также описание конкретных жизненных ситуаций, с целью определения психологических особенностей отдельных личностей.		4	
	Практическое занятие № 8 Заключение трудового договора.		2	
	Самостоятельная работа: Составить личное резюме в электронном варианте.		3	
Всего:			75	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- доска;
- компьютер;

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых нормативных актов, учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Джеффри Дж. Фокс Не торопитесь посылать резюме [Электронный ресурс]: нетрадиционные советы тем, кто хочет найти работу своей мечты/ Джеффри Дж. Фокс— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2022.— 190 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/43724>.— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительные источники:

1. Зайцев Г.Г. Управление деловой карьерой: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. – М.: Просвещение, 2007.
2. Рогов Е.И. Выбор профессии: Становление профессионала. – М.: ВЛАДОС ПРЕСС, 2003.
3. Румянцева Е.В. Руководство по поиску работы, самопрезентации и развитию карьеры – М.: Альпина Бизнес Букс, 2008.
4. Твоя профессиональная карьера: учеб. для 8-9 кл. общеобразоват. учреждений / под ред. С.Н. Чистяковой – 4-е изд. – М.: Просвещение, 2007.
5. Технология: твоя профессиональная карьера: дидакт. материалы: кн. для учителя / под ред. С.Н. Чистяковой – 4-е изд. – М.: Просвещение, 2008.

Нормативные документы:

1. Конституция (Основной закон) Российской Федерации – России.- М.: Верховный Совет Российской Федерации, 1993.
2. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации / М.О. Буянова, К.Н. Гусов; под ред. К.Н. Гусова. – 7-е изд., перераб. И доп. – М.: Проспект, 2008.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации. – М.: Издательство «Омега-Л», 2009.
4. Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» от 20 апреля 1996 г. № 36-ФЗ.

Интернет-ресурсы:

1. «Консультант Плюс» - законодательство РФ: кодексы, законы, указы ...<http://www.consultant.ru>.
2. «Гарант» - информационно-правовое обеспечение: законодательство с комментариями: законы, кодексы указы, постановления, приказы ...<http://www.garant.ru>.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
ориентироваться в ситуации на рынке труда своего региона;	Проверка результатов самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся по поиску информации о структуре занятости населения в Челябинске и Челябинской области с использованием Интернет-ресурсов (диаграммы, таблицы, текстовая информация).
определять профессиональную направленность собственной личности;	Практическое занятие задание № 1
находить источники информации о вакансиях;	Проверка результатов самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся по поиску информации о вакансиях;
вести телефонные переговоры с потенциальным работодателем;	Анализ отчета о результатах телефонных переговоров с потенциальным работодателем.
заполнять анкеты и опросники;	Практические занятия задания № 1, 5 Проверка результатов самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся по определению организационных и коммуникативных способностей (например, с использованием методики КОС).
подготавливать резюме;	Практическое занятие задание № 3
отвечать на возможные вопросы работодателя.	Практическое занятие задание № 4 Наблюдение за манерой поведения, речью (внешний вид).
Знания:	
понятие, функции, элементы рынка труда;	Контрольная работа № 1 Устный опрос, тестирование.

виды, типы, режимы профессиональной деятельности;	Устный опрос, тестирование. Проверка результатов самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся по оставлению профессиограмм по заданиям, предложенным преподавателем.
методы поиска вакансий;	Практическое занятие задание № 2 Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся по поиску информации о вакансиях в различных источниках, включая Интернет.
технику ведения телефонных переговоров с потенциальным работодателем;	Анализ отчета о проведенных телефонных переговорах с потенциальным работодателем.
основные правила подготовки и оформления резюме;	Практическое занятие задание № 3
требования различных профессий к человеку;	Устный опрос, тестирование. Практическая работа задание № 5 Проверка результатов самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся по подбору ситуаций, отображенных в литературе, кинематографе, а также описание конкретных жизненных ситуаций, с целью определения психологических особенностей отдельных личностей
понятие «адаптация», виды профессиональной адаптации;	Устный опрос, тестирование. Контрольная работа № 2
понятие «карьера», виды карьеры	
содержание и порядок заключения трудового договора	Устный опрос. Практическое занятие задание № 6
порядок разрешения трудовых споров	Оценка отчета о результатах самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся по определению инстанции по разрешению трудовых споров