

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Иванкова Марина Николаевна
Должность: Директор
Дата подписания: 17.10.2024 21:19:32
Уникальный программный ключ:
ff3e8d023f8bf971e40e799028d5f1dd50698d59

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03 ИНОСТРАННЫЙ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ

для подготовки специалистов среднего звена

43.02.10 Туризм

ОДОБРЕНА:
Предметно-цикловой комиссией
блока дисциплин и ПМ сервиса и туризма
Протокол № 1 «30» августа 2022 г.



/ Тарханова Н.П.

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора
по учебно-методической работе
«30» августа 2022 г.



Урбах И.А.

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **43.02.10 «Туризм»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 475 от 07.05.2014 г. зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 32876 от 26 июня 2014 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм, входящей в состав укрупненной группы профессий 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» входит в профессиональный цикл и является общеобразовательной дисциплиной.

Реализация образовательного процесса по данной дисциплине обеспечивается педагогическими работниками колледжа, соответствующих квалификационным требованиям профессионального стандарта, а также лицами, привлекаемых на условиях трудового договора, в том числе из лица руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности и имеющих стаж не менее 3 лет.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- вести беседу (диалог, переговоры) профессиональной направленности на иностранном языке;
- составлять и осуществлять монологические высказывая по профессиональной тематике (презентации, выступления, инструктирование);
- вести деловую переписку на иностранном языке;
- составлять и оформлять рабочую документацию, характерную для сферы туризма, на иностранном языке;
- составлять тексты рекламных объявлений на иностранном языке;
- профессионально пользоваться словарями, справочниками и другими источниками информации;
- пользоваться современными компьютерными переводческими программами;
- делать письменный перевод информации профессионального характера с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык;

знать:

- лексический (2500-2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами профессионального общения на иностранном языке;
- иностранный язык делового общения;
- правила ведения деловой переписки, особенности стиля и языка деловых писем, речевую культуру общения по телефону, правила составления текста и проведения презентации рекламной услуги (продукты);
- правила пользования специальными терминологическими словаря;
- правила пользования электронными словаря.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
 максимальной учебной нагрузки обучающегося – 327 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 224 часа;
 самостоятельной работы обучающегося - 103 часа;
 практическая подготовка обучающегося- 138 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК1.2.	Информировать потребителя о туристских продуктах
ПК1.4.	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ПК2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте
ПК2.5.	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 3.2.	Формировать туристский продукт.
ПК 3.4.	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
КОММУНИКАЦИИ»**

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	327
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	224
в том числе:	
теоретическое обучение	116
лабораторные и практические занятия	108
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	103
Практическая подготовка обучающегося	138
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

**3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Практическая подготовка
1	2	3	4
Тема 1.1 Прибытие	1.Артикль. Рассмотрение примеров использования неопределенного артикля. Работа с таблицами.	2	
	Практическое занятие №1: Приветствие гостей. Работа с диалогами с использованием фраз-клише для формального и неформального общения. Работа с текстом «Сингапур» и обсуждение традиций и культур разных стран.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка докладов о традициях какой-либо страны.	2	
	Практическое занятие №2: Работа с диалогами и текстом «Аренда автомобиля». Повторение названий автомобиля и их технических характеристик. Работа с текстом «Кейптаун» и обсуждение способов передвижения от аэропорта.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение лексико -грамматических упражнений.	2	
Тема 1.2. Место проживания	2.Артикль. Рассмотрение примеров использования определенного артикля. Работа с таблицами.	2	
	3.Рассмотрение примеров использования множественного числа существительных. Слова исключения.	2	
	4.Рассмотрение примеров использования притяжательного падежа существительных. Работа с таблицами.	2	
	5.Рассмотрение примеров использования личных местоимений. Работа с таблицами.	2	
	Практическое занятие №3: Рассмотрение и обсуждение основных принципов выбора туристами того или иного отеля. разновидности и концепции отелей.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	

	Практическое занятие №4: Регистрация новых гостей. Работа с текстом и диалогами по теме. Информирование об услугах и удобствах отеля и объяснения их местонахождения..	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление и воспроизведение диалога по теме.	2	
	Практическое занятие №5: Профессии в сфере гостиничного сервиса. Работа с текстом и обсуждение профессии консьержа на примере истории одного человека.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление и воспроизведение диалога по теме.	1	
Тема 1.3 Туристическая информационная служба.			
	Практическое занятие №6: Информационные центры и сайты для туристов. Работа с текстом и диалогами по теме.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение грамматических упражнений.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение лексико-грамматических упражнений.	1	
	Практическое занятие №7: Туристическая информационная служба Копенгагена. Работа с текстом по теме и обсуждение особенностей информационной службы Копенгагена.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление и воспроизведение диалога по теме.	2	
Тема 1.4. Организаторы отдыха..	8.Рассмотрение примеров использования местоимений some, any,no и их производных.	2	
	9.Рассмотрение примеров использования указательных местоимений. Работа с таблицами.	2	
	10.Рассмотрение примеров использования much,many,little,few. Работа с таблицами.	2	
	11.Рассмотрение примеров использования степеней сравнения прилагательных и наречий. Работа с таблицами.	2	
	Практическое занятие №8: Виды отдыха. Работа с текстом и диалогами по теме. Обсуждение личных качеств и обязанностей организаторов досуга в отпуске.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся.	2	

	Составление и воспроизведение монолога об организаторе досуга.		
	Практическое занятие №9: Профессии в туризме . Работа с тестом и обсуждение профессии организатора лыжного отдыха на примере истории одного человека.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	Практическое занятие №10: Отдых и здоровье. Работа с диалогами и обсуждение возможных проблем со здоровьем, возникших во время отдыха. Рассмотрение всевозможных способов решения данных проблем.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Написание монолога об одной из проблем со здоровье и возможные пути решения данных проблем.	2	
	Практическое занятие №11: Чаевые. Работа с текстом и диалогами по теме. Обсуждение необходимости чаевых в разных странах и их примерный размер.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Выполнение лексико-грамматических упражнений	2	
Тема 1.5 Национальная кухня разных стран.	12. Рассмотрение примеров использования предлогов места. Работа с таблицами.	2	
	13.Рассмотрение примеров использования предлогов направления. Работа с таблицами.	2	
	14.Рассмотрение примеров использования предлогов времени. Работа с таблицами.	2	
	Практическое занятие №12: Работа с текстом и обсуждение самых популярных блюд разных стран. Рассмотрение особенностей кухонь всех стран мира.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Поиск, воспроизведение и презентация рецепта одного из блюд русской кухни.	1	
	Практическое занятие №13: Работа с текстом «Турецкая кухня» и обсуждение особенностей приготовления блюд в Турции.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Выполнение лексико-грамматических упражнений	1	
	Практическое занятие №14: Работа с текстом о самом знаменитом ресторане Канады. Работа с диалогами о жалобах посетителей и возможные пути разрешения данных ситуаций.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся.	1	

	Выполнение грамматических упражнений.		
Тема 1.6. Агротуризм.	15. Рассмотрение примеров использования предлогов, передающих падежные отношения. Работа с таблицами.	2	
	16. Рассмотрение примеров использования глагола to be в настоящем неопределенном времени. Работа с таблицами.	2	
	17. Рассмотрение примеров использования настоящего неопределенного времени в утвердительных предложениях. Работа с таблицами.	2	
	18. Рассмотрение примеров использования настоящего неопределенного времени в отрицательных и вопросительных предложениях. Работа с таблицами.	2	
	Практическое занятие №15: Что такое агротуризм? Работа с текстом и обсуждение особенностей агротуризма.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Составление перечня всевозможных занятий в агротуризме.	2	
	Практическое занятие №16: Кемпинг. Рассмотрение графических обозначений. Бронирование и заселение в кемпинг.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение грамматических упражнений.	2	
	Практическое занятие №17: Рассмотрение различных туристических направлений для агротуризма: Вьетнам, Китай...	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Составление тура для агротуризма.	2	
Тема 1.7. Корреспонденция.	Практическое занятие №18: Погода. Работа с текстом и диалогами о прогнозе погоды. Повторение прилагательных для описания погоды.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление прогноза погоды на один день.	2	
	19. Рассмотрение примеров использования глагола to be в прошедшем неопределенном времени. Работа с таблицами.	2	
	20. Рассмотрение примеров использования прошедшего неопределенного времени в утвердительных предложениях. Работа с таблицами.	2	
	21. Рассмотрение примеров использования прошедшего неопределенного времени в отрицательных и вопросительных предложениях. Работа с таблицами.	2	
22. Рассмотрение примеров использования будущего неопределенного времени в утвердительных	2		

	предложениях. Работа с таблицами.		
	Практическое занятие №19: Доклад. Рассмотрение структуры и содержания доклада. Основные способы поиска информации.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление доклада о туризме в своем регионе.	2	
	Практическое занятие №20: Листовки. Обсуждение структуры и содержания листовок в сфере туризма. Работа с текстом «48 часов в Гонг Конге».	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Составление и презентация листовки об одном из туристических направлений.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение грамматических упражнений	1	
	Практическое занятие №21: Объявление. Обсуждение структуры и содержания объявлений для туристов.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Выполнение грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие №22: Деловое письмо работодателю. Рассмотрение структуры и содержания делового письма. Сообщение об инциденте. Рассмотрение структуры и содержания объяснительных.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление резюме и написание объяснительных по определенному инциденту.	2	
Тема 1.8. Индустрия развлечений.	23. Рассмотрение примеров использования будущего неопределенного времени в отрицательных и вопросительных предложениях. Работа с таблицами.	2	
	24. Рассмотрение примеров использования настоящего длительного времени в утвердительных предложениях. Работа с таблицами.	2	
	Практическое занятие №23: Работа с текстом «Изменения в индустрии развлечений» и обсуждение взаимосвязи изменений в предпочтениях туристов с изменениями в индустрии развлечений. Работа с текстами «Достопримечательности Франции», «Собор Нотр-Дама» и обсуждение особенностей данных объектов.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Доклад об одном из достопримечательностей России.	2	

	Практическое занятие №24: Фестивали. Работа с текстами о традиционных фестивалях разных стран.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Доклад об одном из фестивалей страны.	2	
Тема 1.9. Экскурсии	25. Рассмотрение примеров использования настоящего длительного времени в отрицательных и вопросительных предложениях. Работа с таблицами.	2	
	26. Рассмотрение примеров использования прошедшего длительного времени в утвердительных предложениях. Работа с таблицами.	2	
	27. Рассмотрение примеров использования прошедшего длительного времени в отрицательных и вопросительных предложениях. Работа с таблицами.	2	
	28. Рассмотрение примеров использования будущего длительного времени в утвердительных предложениях. Работа с таблицами.	2	
	Практическое занятие №25: Виды экскурсий. Работа с текстом и обсуждение особенности профессии гида.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Выполнение грамматических упражнений.	2	
	Практическое занятие №26: Дресс-код. Работа с текстом по теме и обсуждение важности соблюдения дресс-кода в зависимости от региона и климата.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление дресс-кода для гида в определенном регионе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение грамматических упражнений.	1	
	Практическое занятие №27: Проблемы во время экскурсии. Рассмотрение всевозможных проблем и возможные пути их решения.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение грамматических упражнений.	2	
	Практическое занятие №28: Услуги отеля. Рассмотрение и обсуждение услуг для комфортного пребывания гостей всех возрастов на основе текстов и диалогов по теме. Работа с текстом о сети отелей в Лас Вегасе.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Составление перечня услуг отеля для гостей разной возрастной категории.	2	

Тема 1.10. Специализированный туризм.	29. Рассмотрение примеров использования будущего длительного времени в отрицательных и вопросительных предложениях. Работа с таблицами.	2	
	30. Рассмотрение примеров использования настоящего завершенного времени в утвердительных предложениях. Работа с таблицами.	2	
	31. Рассмотрение примеров использования настоящего завершенного времени в отрицательных и вопросительных предложениях. Работа с таблицами.	2	
	Практическое занятие №29: Работа с текстом и рассмотрение особенностей туризма людей с ограниченными возможностями. Обсуждение иных специализированных видов туризма. Подготовка и организация специализированных туров.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Составление специализированного тура.	2	
	Практическое занятие №30: Удобства отеля для туристов с ограниченными возможностями.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение лексико- грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие №31: Деловая поездка. Работа с текстом и диалогами об особенностях организации пребывания туристов по бизнесу. Услуги и удобства отеля для проведения конференций и встреч бизнес партнеров.	2	2
Самостоятельная работа обучающихся: Описание удобств отеля для проведения конференций.	2		
Тема 1.11. Процедуры при выезде гостя из отеля.	32. Рассмотрение примеров использования прошедшего завершенного времени в утвердительных предложениях. Работа с таблицами.	2	
	33. Рассмотрение примеров использования прошедшего завершенного времени в отрицательных и вопросительных предложениях. Работа с таблицами.	2	
	Практическое занятие №32: Работа с текстом и диалогами по теме. Рассмотрение примеров предоставленных счетов при выезде гостя из отеля.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление счета гостю при выезде из отеля.	2	
	Практическое занятие №33: Рассмотрение возможных проблем при выезде из отеля и пути их решения.	2	2

	Самостоятельная работа обучающихся. Составление и воспроизведение диалога по теме.	2	
Тема 1.12. Туризм сегодня.	34. Рассмотрение примеров использования будущего завершеного времени в утвердительных предложениях. Работа с таблицами.	2	
	35. Рассмотрение примеров использования будущего завершеного времени в отрицательных и вопросительных предложениях. Работа с таблицами.	2	
	Практическое занятие №34: Работа с текстом « Изменения в туризме за последние 30 лет». Обсуждение туризма на сегодняшний день и предположительное развитие в будущем. Статистика в туризме разных лет, сравнение и обсуждение.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Статистика развития в туризме в определенный период времени.	2	
	Практическое занятие №35: Менеджер по туризму. Работа с текстом и диалогами по теме и обсуждение качеств менеджера по туризму и особенностей данной профессии.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Составление перечня преимуществ и недостатков работы менеджера по туризму.	2	
Тема 1.13. Национальная туристическая организация.	36. Рассмотрение примеров сравнения настоящего времени всех временных групп. Работа с таблицами.	2	
	37. Рассмотрение примеров сравнения прошедшего времени всех временных групп. Работа с таблицами.	2	
	38. Рассмотрение примеров сравнения будущего времени всех временных групп. Работа с таблицами.	2	
	Практическое занятие №36: Работа с текстом по теме и обсуждение основных функций деятельности национальной туристической организации.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Составление доклада о роли Национальной туристической организации в развитии туризма.	2	
	Практическое занятие №37: Поиск новых туристических направлений. Работа с текстом «Екатеринбург» и обсуждение основных аргументов для посещения города.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Составление доклада об одном из городов России.	2	

	Практическое занятие №38: Маркетинговое исследование. Исследование определенного региона для выявления отличительных особенностей и создание концепции для привлечения туристов.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Исследование отличительных особенностей одного из городов России на основе ранее подготовленного материала.	2	
Тема 1.14. Управление туристическими операциями.	39. Рассмотрение примеров использования пассивного залога в настоящем времени. Работа с таблицами.	2	
	40. Рассмотрение примеров использования пассивного залога в прошедшем времени. Работа с таблицами.	2	
	41. Рассмотрение примеров использования пассивного залога в будущем времени. Работа с таблицами	2	
	Практическое занятие №39: Контракты, переговоры, сотрудничество. Работа с текстом и диалогами о работе с клиентами и заказчиками.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	Практическое занятие №40: Работа с текстами и диалогами о проведении деловой встречи по развитию продукта.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Составление и воспроизведение диалога по теме.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	1	
	Практическое занятие №41: Тренинги. Работа с текстом по теме и обсуждение необходимости саморазвития.	2	2
Самостоятельная работа обучающихся. Составление перечня основных причин для саморазвития.	2		
Тема 1.15. Управление отелем.	42. Рассмотрение примеров использования прямой и косвенной речи. Работа с таблицами.	2	
	43. Рассмотрение примеров использования инфинитива. Работа с таблицами.	2	
	44. Рассмотрение примеров использования причастия. Работа с таблицами	2	2

	Практическое занятие №42: Работа с текстом « Структура гостиничной торговли» и обсуждение различных типов отелей. работа с текстом «Самое лучшее место для работы» и обсуждение условий труда в различных отелях разного уровня.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Презентация собственного отеля.	1	
	Практическое занятие №43: Работа с текстом « Менеджер фронт-офиса» и обсуждение качеств, основных обязанностей менеджера фронт-офиса.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Сочинение на тему «Хотел бы я стать менеджером фронт-офиса».	1	
	Практическое занятие №44: Персонал. Работа с текстом «Подбор персонала» и обсуждение основных критериев для подбора персонала для работы в отеле.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	1	
Тема 1.16. Составление тура онлайн.	45. Рассмотрение примеров использования герундия. Работа с таблицами.	2	2
	46. Рассмотрение примеров использования причастия, герундия и отглагольного существительного. Работа с таблицами.	2	2
	47. Рассмотрение примеров использования сложного дополнения. Работа с таблицами.	2	2
	Практическое занятие №45: Тайм-менеджмент. Работа с текстом и диалогами по теме. Обсуждение преимуществ и недостатков составления тура онлайн самостоятельно и при обращении в тур агентство.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Основные принципы тайм-менеджмента.	1	
	Практическое занятие №46: Менеджер по продажам и маркетингу. Работа с текстом и диалогом по теме. Обсуждение особенностей работы менеджером по продажам и маркетингу.	2	2

	Самостоятельная работа обучающихся Составление перечня преимуществ и недостатков работы менеджера.	1	
	Практическое занятие №47: Презентация персонального продукта и недостатков работы менеджера.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение лексико-грамматических упражнений.	1	
Тема 1.17. Качество и туризм.	48. Рассмотрение примеров использования сложного подлежащего. Работа с таблицами	2	2
	49. Рассмотрение примеров использования условных предложений, сослагательного наклонения после «I wish». Работа с таблицами	2	2
	Практическое занятие №48: Работа с текстом «Методы обеспечения качества» и обсуждение влияния жалоб клиента на качество предоставляемых услуг.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Составление перечня способов поддержания качества предоставляемых услуг на высшем уровне.	1	
	Практическое занятие №49: Жалобы. Рассмотрение структуры и примеров написания жалобы. Основные принципы для написания ответа на определенную жалобу.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Написание ответа на определенную жалобу.	1	
Тема 1.18. Факторы, влияющие на развитие туризма.	50. Рассмотрение примеров использования модального глагола can. Работа с таблицами.	4	2
	Практическое занятие №50: Работа с текстом «Глобальное потепление и туризм» и обсуждение возможности влияния глобального потепления на туризм в Арктике.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Составление перечня факторов, которые так или иначе могут влиять на туризм в каком-либо регионе.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение лексико-грамматических упражнений.	1	

Тема 1.19. Парки развлечений.	51. Рассмотрение примеров использования модального глагола could. Работа с таблицами.	2	2
	52. Рассмотрение примеров использования модального глагола be able to. Работа с таблицами.	2	2
	Практическое занятие №51: Работа с текстом «тематические парки развлечений» и обсуждение различных парков аттракционов. Работа с диалогами «В каком парке аттракционов я был» и «В каком парке развлечений я хотел бы побывать»,	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Доклад об одном из самых знаменитых парков развлечений.	1	
Тема 1.20. Устойчивое развитие туризма.	53. Рассмотрение примеров использования модального глагола may. Работа с таблицами.	2	2
	54. Рассмотрение примеров использования модального глагола be allowed to. Работа с таблицами.	2	2
	Практическое занятие №52: Работа с текстом и диалогами по теме. Рассмотрение основных концепций и определения «устойчивое развитие туризма»	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение лексико-грамматических упражнений.	1	
Тема 1.21. Социальный туризм.	55. Рассмотрение примеров использования модального глагола might. Работа с таблицами.	2	2
	56. Рассмотрение примеров использования модального глагола must. Работа с таблицами.	2	2
	Практическое занятие №53: Работа с текстом и диалогами по теме. Обсуждение различных видов деятельности, которые могут предоставить молодые люди для заработка.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение лексико-грамматических упражнений.	1	
Тема 1.22. Туризм завтра.	57. Рассмотрение примеров использования модального глагола have to, to be to. Работа с таблицами	2	2
	58. Рассмотрение примеров использования модального глагола need, should. Работа с таблицами	2	2

	Практическое занятие №54: Туризм в будущем: тренды и статистика, фантастика и факты. Работа с текстами и диалогами по теме. Обсуждение возможных вариантов развития туризма в будущем.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение лексико-грамматических упражнений.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение лексико-грамматических упражнений.	1	
Теоретическое обучение		116	
Практические и лабораторные занятия		108	
Самостоятельная работа		103	
Практическая подготовка			138
Всего:		327	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ»

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета

Для реализации программы учебной дисциплины имеется учебный кабинет, в котором есть возможность обеспечить обучающимся свободный доступ в Интернет во время учебного занятия. Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование кабинета:

- посадочные места -25 мест;
- рабочее место преподавателя- 1 место;
- наглядные пособия (учебники, опорные конспекты-плакаты, карточки, раздаточный материал, комплекты практических работ).

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедийный проектор;
- проекционный экран.

Действующая нормативно-техническая и технологическая документация:

- правила техники безопасности;
- инструкции по эксплуатации компьютерной техники.

В библиотечный фонд входят учебники и учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Иностранный английский язык в сфере профессиональной коммуникации», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ППССЗ СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной, художественной и другой литературой по вопросам языкознания.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Иностранный английский язык» студенты должны иметь возможность доступа к электронным учебным материалам по английскому языку, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронные книги, практикумы, тесты, материалы ЕГЭ и др.).

Информационное обеспечение обучения Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы Основная литература:

1) ЮРАЙТ

1. *Гуреев, В. А.* Английский язык. Грамматика (B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с.

2. *Полубиченко, Л. В.* Английский язык для колледжей (A2-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 184 с.

3. *Воробьева, С. А.* Деловой английский язык для ресторанного бизнеса. Business english for restaurants and catering : учеб. пособие для СПО / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018.

4. *Воробьева, С. А.* Деловой английский для гостиничного бизнеса : учеб. пособие для СПО / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 5-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018

Дополнительная литература:

1. Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В., English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение : тесты - Москва - 2018

2. Минаева Л. В., Английский язык. Навыки устной речи (iamallears!) + аудиоматериалы . Учебное пособие - М. – 2018

3. Невзорова Г. Д., Английский язык. Грамматика. Учебное пособие - М. - 2018 – 306с.

Интернет-ресурсы:

1. Образовательный сайт *Английский язык.ru*: www.english.language.ru
2. Образовательный сайт *Study.ru*: www.study.ru
3. Образовательный сайт *Организация туров, бронирование отелей, отдых, все о стране (Великобритания)*: www.2uk.ru
4. Образовательный сайт *Useful English*: www.usefulenglish.ru
5. Образовательный сайт *BBC*: www.bbc.co.uk
6. Образовательный сайт *Teachitworld.com*: www.teachitworld.com
7. Образовательный сайт *Teacher's Pet*: www.teachers-pet.org
8. Образовательный сайт *Flo-Joe*: www.flo-joe.com

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ»

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, а также ведение «Портфолио» или «Учебно-контрольных файлов» обучающегося.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><u>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; – переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. <p><u>В результате изучения учебной дисциплины «Английский язык» обучающийся должен знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – лексический (2500-2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. 	<p><u>Формы контроля обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – домашние задания проблемного характера; – практические задания по работе с информацией, документами, литературой; – защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера. <p><u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка. – традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка; – мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся.