

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Иванкова Марина Николаевна
Должность: Директор
Дата подписания: 14.10.2024 23:02:01
Уникальный программный ключ:
ff3e8d023f8bf971e40e799028d5f1dd50698d59

**Частное учреждение профессиональная образовательная организация
«Южно-Уральский колледж бизнеса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН. 01 Информатика

программа подготовки специалистов среднего звена для специальности

40.02.03 «Право и судебное администрирование»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.03 «Право и судебное администрирование», входящей в состав укрупненной группы профессий 40.00.00 «Юриспруденция».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, где предусмотрен курс информатики, а также для изучения смежных дисциплин и для продолжения образования

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать базовые системные программные продукты;
- использовать изученные прикладные программные средства, для обработки текстовой, графической, числовой информации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру вычислительных машин и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 154 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 100 часов;
- обязательных аудиторных теоретических занятий (лекции, комбинированные) 30 часов;
- обязательных аудиторных практических работ 70 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 54 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 7.	Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности..
ОК 8	Организовать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ПК 1.3	Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	154
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	100
в том числе:	
практические занятия	70
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	54
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа (работа над материалом учебников, конспектом лекций, выполнение индивидуальных заданий, творческие работы разных видов, поиск информации в сети Интернет, подготовка материала для исследовательской (проектной) деятельности) для других дисциплин.	
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Информатика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Автоматизированная обработка информации: основные понятия и технология.			1,2
Тема 1.1 Использование МК в математических расчетах и определении временных периодов.	Арифметические вычисления без применением регистров памяти на ПК. Арифметические вычисления с применением регистров памяти на ПК. Вычисления ОТС.	4	
	Самостоятельная работа: Изучение дополнительного материала о применении арифметических вычислений с помощью ПК. Домашняя самостоятельная работа «Расчет общего трудового стажа по периодам и суммарно»	7	
Тема 1.2 Информация, информационные процессы и информационное общество	Информация, информационные процессы и информационное общество	2	
	Самостоятельная работа: Изучение дополнительного материала об информационных процессах в природе, технике и обществе. Индивидуальная работа по подготовке презентаций по темам или сообщений.	1	
Тема 1.3 Технологии обработки информации, управления базами данных; компьютерные коммуникации	Технологии обработки информации, управления базами данных; компьютерные коммуникации	6	
	Самостоятельная работа: Изучение дополнительного материала по обработке информации различного типа, использование различных устройств и программ Индивидуальная работа по подготовке презентаций по темам или сообщений.	1	
Раздел 2. Общий состав и структура ПК и вычислительных систем, их программное обеспечение			1,2
Тема 2.1 Архитектура ПК, структура вычислительных систем. Программное	Архитектура ПК, структура вычислительных систем. Программное обеспечение вычислительной техники.	4	
	Самостоятельная работа: Изучение дополнительного материала по различным компьютерным устройствам и	2	

обеспечение вычислительной техники.	программам. Индивидуальная работа по подготовке презентаций по темам или сообщений.		
Тема 2.2. Операционные системы и оболочки.	Операционные системы и оболочки: программная оболочка FAR.	2	
	Практические занятия: Общий вид экрана. Управление панелями. Выбор диска Создание, просмотр, редактирование, перенос, переименование и удаление текстовых файлов Работа с каталогом. Копирование файла в каталог Итоги по работе в FAR.	8	
	Самостоятельная работа: Изучение дополнительного материала по работе различных операционных систем, их общие возможности и чем отличаются, выявление преимуществ и недостатков для различных пользователей.	4	
Тема 2.3. Работа в операционной среде	Практические занятия: Внешний вид экрана. Основные понятия. Работа с мышью. Работа с окнами Проводник: перемещение по файловой структуре, способы создания файлов с различными типами расширения и папок Проводник: создание и работа с файлами и папками, копирование, перемещение. Работа с собственным диском H:\. Итоговая работа по работе в операционной среде.	10	
	Самостоятельная работа: Изучение дополнительного материала по работе в операционной системе, различные возможности по созданию файлов различных программах, работа по созданию собственных структур.	5	
Тема 2.4. Прикладное программное обеспечение: файловые менеджеры, программы-архиваторы, утилиты.	Программы-архиваторы Программы утилиты диагностики и другие полезные программы	4	
	Самостоятельная работа: Изучение возможностей различных архиваторов, выявление преимуществ и недостатков при использовании различными пользователями. Изучение различных программ - утилит и возможности их применения в своей деятельности.	2	

	Индивидуальная работа по подготовке презентаций по темам или сообщений.		
Раздел 3 Организация размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации. Защита информации от несанкционированного доступа. Антивирусные средства защиты информации.			
	Поиск информации в ПК. Работа со СПРАВКОЙ и СПРАВКОЙ программ Знакомство с работой антивирусных программ. Защита информации от несанкционированного доступа	4	
	Самостоятельная работа: Изучение возможностей различных антивирусных программ, выявление преимуществ и недостатков при использовании различными пользователями. Индивидуальная работа по подготовке презентаций по темам или сообщений.	2	
Раздел 4 Локальные и глобальные компьютерные сети, сетевые технологии обработки информации.			
	Локальные и глобальные компьютерные сети. Знакомство с услугами: электронная почта, обмен сообщениями Знакомство с Интернет. Поиск и размещение информации. Современные дистанционные технологии обучения	4	
	Самостоятельная работа: Знакомство с работой в локальной и глобальной сети в режиме пользователя. Поиск нужной информации, использование различных сетевых услуг: почта, базы данных, и т. п. Индивидуальная работа по подготовке презентаций по темам или сообщений.	2	
Раздел 5 Прикладные программные средства.			1,2,3
Тема 5.1. Текстовый редактор.	Практические занятия: Панели инструментов. Настройка. Ввод текста. Редактирование и форматирование текста. Этапы работы с текстом документа.(повторение) Работа с основными структурами текста. Работа с блоками. Работа с окнами. Многостраничный текст. Работа с многоколоночным текстом. Использование и оформление границ текста и страницы. Работа с текстом, содержащим математические формулы. Использование редактора формул. Работа с панелью рисования: вставка рисунков, символов, надписей. Создание таблиц. Использование различных таблиц в текстовых документах. Использование возможностей различных стилей текста. Оформление оглавлений.	18	

	Оформление колонтитулов. Подготовка документа к печати. Итоговая работа по теме.		
	Самостоятельная работа: Изучение возможностей текстового редактора по печати и оформлению текстового документа. Использование в документах рисунков, таблиц, диаграмм, графиков. Возможности работы с многоколоночным текстом. Возможности работы с многостраничными документами.	9	
Тема 5.2. Табличный процессор.	Практические занятия: Работа с Электронной таблицей. Общий вид экрана. Ввод данных (повторение) Операции по работе с таблицами. Два типа данных: абсолютный и относительный Работа с маркером заполнения. Копирование данных. Вычисления в таблице. Ввод формул Расчеты арифметических выражений в таблицах. Построение графиков функций Расчеты в таблицах. Использование встроенных функций Расчеты в таблицах. Использование режима отображения формул Расчеты в таблицах. Использование различных возможностей таблиц Графическое отображение числовой информации. Построение диаграмм Оформление таблиц. Форматирование элементов таблицы. Подготовка к печати Итоговая работа по теме.	20	
	Самостоятельная работа: Изучение возможностей табличного процессора для хранения и обработки информации. Использование возможностей оформления таблиц. Использование стандартных функций при расчетах. Использование диаграмм и графиков.	10	
Тема 5.3. СУБД.	Практические занятия: Назначение СУБД. Виды баз данных. Работа с файлом БД Создание БД: выбор формы, типа данных, заполнение, редактирование Работа по созданию БД. Работа по созданию БД. Многотабличные БД. Работа по созданию БД. Сортировка, выборка, работа с формулами.	10	
	Самостоятельная работа: Изучение возможностей СУБД для хранения и обработки информации. Использование возможностей создания различных объектов БД: таблиц, форм, запросов, отчетов.	5	

	Проектирование базы данных, определение структуры таблиц, типов данных и организация связей между таблицами.		
Тема 5.4 Информационно-поисковые системы.	Практические занятия: Назначение ИППС. Загрузка и принцип работы с КонсультантПлюс. Работа с текстом юридического документа. Перенос документа или его части в текстовый редактор.	4	
	Самостоятельная работа: Изучение возможностей ИППС по поиску в системе нужного документа или нужной информации. Поиск по реквизитам, поиск по специализированным классификаторам, поиск по общим полям.	2	
Раздел 6 Автоматизированные системы: понятие, состав, виды		2	
Тема 6.1 Автоматизирован-ные системы.	АРМ: понятие, состав, виды.	2	2
	Самостоятельная работа: Работа с дополнительной литературой по автоматизированному рабочему месту юриста.	2	
Всего		154	

Для указания уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности.

4.1.1. Оборудование кабинета информатики и информационных систем:

- посадочные места студентов;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая белая доска;
- наглядные пособия (учебники, терминологические словари разных типов, опорные конспекты-плакаты, стенды, карточки, раздаточный материал, комплекты лабораторных работ).

4.1.2. Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- ноутбук;
- проекционный экран;
- принтер черно-белый лазерный;
- компьютерная техника для обучающихся сервер;
- блок питания;
- источник бесперебойного питания;
- цифровой фотоаппарат;
- видеокамера;
- сканер;
- колонки.

4.2. Действующая нормативно-техническая и технологическая документация:

- правила техники безопасности и производственной санитарии;
- инструкции по эксплуатации компьютерной техники.

4.3. Программное обеспечение:

- интегрированные приложения для работы в Интернете Microsoft Internet Explorer,

4.4. Информационное обеспечение обучения

Основная

1. Борисов Р.С. Информатика (базовый курс) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Борисов Р.С., Лобан А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2014.— 304 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34551>.— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительная

1. Алиев В.К. Информатика в задачах, примерах, алгоритмах [Электронный ресурс]/ Алиев В.К.— Электрон. текстовые данные.— М.: СОЛОН-ПРЕСС, 2009.— 144 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20866>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Ключко И.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ключко И.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 236 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20424>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Канивец Е.К. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: курс лекций/ Канивец Е.К.— Электрон. текстовые данные.—

Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 108 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54115>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Автоматизированные информационные технологии в экономике: Учебник/ Под ред. проф. Г.А. Титоренко. – М.: ЮНИТИ, 2004. – 399 с.
5. Гайдамакин Н.А. Автоматизированные информационные системы, базы и банки данных. Вводный курс: Учебное пособие. – М.: Гелиос АРВ, 2002. – 368 с., ил.
6. Информатика: Практикум по технологии работы на компьютере/ Под ред. Н.В. Макаровой. – 3-е изд., перераб. – М.: Финансы и статистика, 2003. – 256 с.: ил.
7. Семакин И.Г. Информатика и ИКТ. Базовый уровень: учебник для 10-11 классов / И.Г. Семакин, Е.К. Хеннер. – 5-е изд. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009. – 246 с.: ил.
8. Угринович Н.Д. Информатика и ИКТ. Базовый уровень: учебник для 10 класса / Н.Д. Угринович, 2010. – 212 с.: ил.

Интернет-ресурсы

1. Векторный графический редактор (Википедия)
2. Компьютер для «чайников»
http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%92%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%BE%D1%80
3. Электронные презентации <http://urist.fatal.ru/Book/Glava8/Glava8.htm>
4. Microsoft Office: электронные таблицы Excel 2007; редактор Word 2007; макросы VBA; Как сделать свой сайт; языки HTML, DHTML, пример создания сайта, пример раскрутки сайта, обзор CMS, пример работы с CSS; Компьютерное "железо": что такое BIOS; архитектура ПК: как работает процессор, материнская плата, память, дисковая система, видеосистема. <http://on-line-teaching.com>
5. Открытое ПО <http://www.opennet.ru/>
6. Медиатека по информатике. http://pedsovet.org/component/option,com_mtree/task,listcats/cat_id,1249/Itemid,118/
7. Сообщество учителей информатики <http://oivt.ru/>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения аудиторных занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных и групповых заданий, практических работ. Итоговая аттестация в форме экзамена.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
– использовать изученные прикладные программные средства.	Индивидуальная: контроль выполнения практических работ, контроль выполнения индивидуальных творческих заданий, тестирование.
Знания:	
– основные понятия автоматизированной обработки информации.	Комбинированная: индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий, контроль выполнения индивидуальных и групповых заданий, заслушивание рефератов, сообщений, презентаций.
– общий состав и структуру вычислительных машин и вычислительных систем.	Комбинированная: индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий, контроль выполнения индивидуальных и групповых заданий, заслушивание рефератов, сообщений, презентаций..
– базовые системные продукты и пакеты прикладных программ.	Комбинированная: индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий, контроль выполнения индивидуальных и групповых заданий, заслушивание рефератов, сообщений, презентаций..