

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Иванкова Марина Николаевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 17.10.2024 21:19:17  
Уникальный программный ключ:  
ff3e8d023f8bf971e40e799028d5f1dd50698d59

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА»

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.07 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для подготовки специалистов среднего звена

**43.02.10 ТУРИЗМ**

Челябинск, 2022

ОДОБРЕНА  
Предметно-цикловой комиссией  
юридических дисциплин  
Протокол № 1 «30» августа 2022 г.



/ Данилов Б.Н.

УТВЕРЖДАЮ:  
Зам. директора  
по учебно-методической работе  
«30» августа 2022 г.



Урбах И.А.

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **43.02.10 Туризм**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 474 от 07.05.2014 г. зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 32806 от 19 июня 2014г.)

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	6
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	7
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	14

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППСЗ в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы профессий 43.00.00 Сервис и туризм.

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ: общепрофессиональная дисциплина профессионального учебного цикла.

Реализация образовательного процесса по данной дисциплине обеспечивается педагогическими работниками колледжа, соответствующих квалификационным требованиям профессионального стандарта, а также лицами, привлекаемых на условиях трудового договора, в том числе из лица руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности и имеющих стаж не менее 3 лет.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать необходимые нормативные документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- определять организационно-правовую форму организации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 68 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 20 часов;  
практическая подготовка обучающегося 38 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.6	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
ПК 1.7	Оформлять документы строгой отчетности.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>68</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
- теоретическое обучение	36
- лабораторные и практические занятия	12
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>20</b>
<b>Практическая подготовка</b>	<b>38</b>
<b>Итоговая аттестация в форме экзамена</b>	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Практическая подготовка
1	2		3	4
<b>Раздел 1. Право и экономика</b>			<b>44</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Правовое регулирование производственных отношений.	1	Понятие и виды производственных отношений. Отрасли права, регулирующие производственные отношения в РФ, их источники.		
	2	Значение предпринимательской деятельности. Предпринимательская деятельность как предмет правового регулирования.	2	
	3	Правовой статус индивидуального предпринимателя, условия его приобретения, государственная регистрация. Понятие, признаки права собственности; формы собственности.		2
	<b>Самостоятельная работа:</b> Составить схему – виды гражданских правоотношений. Дать определение принципам гражданского права и показать их значение в правовом регулировании предпринимательских отношений. Субъекты предпринимательской деятельности. Субъекты, не являющиеся собственниками имущества. Составить таблицу субъектов предпринимательской деятельности и дать их краткую характеристику Заполнить заявления о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.		4	
	<b>Практическое занятие № 1</b> Семинар на тему: утрата статуса индивидуального предпринимателя, незаконное предпринимательство		2	2
	4	Понятие и признаки юридического лица. Классификация юридических лиц в зависимости от цели их создания.	2	2
	5	Понятие, формы реорганизации; правопреемство при реорганизации; порядок реорганизации. Порядок рассмотрения дел о банкротстве.	2	2
	<b>Практическое занятие № 2</b> Семинар на тему: «Регистрация туроператоров. Единый федеральный реестр туроператоров. Финансовое обеспечение туроператоров и турагентов. Некоммерческие объединения туроператоров и турагентов».		2	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка сообщений (презентаций) по темам: «Некоммерческие организации»; «Акционерное общество»; «Общество с ограниченной ответственностью»; «Производственный кооператив». Составление сравнительной таблицы.		2	
<b>Тема 1.2.</b> Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.				



<b>Тема 1.3.</b> Гражданско-правовой договор.	6	Понятие, значение, признаки гражданско-правового договора, содержание и формы договора.	2	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка сообщений (презентаций) по темам: «Договор купли-продажи»; «Договор аренды»; «Договор подряда»; «Договор поставки»; «Транспортные договоры»; «Договор на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ»; «Договоры на передачу имущества во временное пользование»; «Договоры о совместной деятельности».		2	
	7	Понятие, принципы исполнения договорных обязательств. Санкции за нарушение договора.	2	2
	8	Понятие и способы защиты гражданских прав; порядок защиты. Понятие и виды экономических споров. Судебная система РФ	2	2
	<b>Практическое занятие № 3</b> Ролевая игра: Предварительное судебное заседание. Судебные прения и реплики. Судебное решение.		2	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> Темы для самостоятельного изучения: Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Региональные органы исполнительной власти в сфере социально-культурного сервиса. Подготовить доклад на тему: Источники правового регулирования туризма и социально-культурного сервиса. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».		2	
<b>Раздел 2. Трудовое право</b>				
<b>Тема 2.1.</b> Трудовое право как отрасль права.	1	Понятие, предмет и метод трудового права. Система и источники трудового права. Понятие и виды субъектов трудовых правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.	2	
	2	Понятие и формы занятости. Права граждан и государственные гарантии в области занятости. Органы занятости населения и их функции; правовое положение безработных граждан. Условия и порядок признания гражданина безработным; пособие по безработице.	2	2
<b>Тема 2.2.</b> Трудовой договор: содержание, виды, порядок заключения.	3	Понятие и признаки трудового договора. Содержание трудового договора; виды трудового договора. Порядок заключения трудового договора; оформление приема на работу; испытание при приеме на работу; трудовая книжка; начало работы; изменение условий трудового договора (переводы); отстранение от работы. Общие основания прекращения трудового договора; расторжение трудового договора по инициативе работника; расторжение трудового договора по инициативе работодателя; иные основания прекращения трудового договора.	2	2

	<b>Практическое занятие № 4</b> Деловая беседа: Используя ТК РФ, смоделировать ситуацию и составить алгоритм возмещения материального ущерба работодателем и работником.		2	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка сообщения (презентации) по теме: «Расторжение трудового договора по инициативе работника».		2	
<b>Тема 2.3.</b> Система оплаты труда и режим рабочего времени	4	Понятие и виды рабочего времени; продолжительность ежедневной работы. Работа в ночное время; работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени; режим рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха; перерывы в течение рабочего дня и ежедневный отдых; выходные дни; праздничные нерабочие дни; понятие и виды отпусков, порядок их исчисления и предоставления.	2	
	5	Понятие заработной платы. Социально – экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. Минимальная заработная плата. Системы оплаты труда: сдельная и повременная. Единая тарифная сетка. Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.	2	2
<b>Тема 2.4.</b> Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности	<b>Самостоятельная работа:</b> Составить заявления на очередной отпуск, на учебный отпуск. Подготовить расчет заработной платы.		2	
	6	Понятие дисциплины труда; дисциплинарная ответственность; понятие и виды дисциплинарных взысканий; порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности; Материальная ответственность сторон трудового договора; обжалование и снятие дисциплинарных взысканий; понятие, виды и условия привлечения к материальной ответственности.	2	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка сообщений по темам: «Порядок привлечения работника к материальной ответственности».		2	
	7	Понятие и признаки трудовых споров; причины, условия и поводы возникновения трудовых споров; виды трудовых споров. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам и в суде; Рассмотрение коллективных трудовых споров. Забастовка.	2	2
	<b>Практическое занятие № 5</b> Решение ситуационных задач по теме «Защита трудовых прав работников» «Разрешение индивидуального трудового спора».		2	2

	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовить презентацию на тему: «Федеральные программы в области развития социально-культурного сервиса и туризма».		2	
<b>Раздел 3. Административное право</b>				
<b>Тема 3.1.</b> Понятие административных правонарушений.	1	Предмет и метод правового регулирования административного права; административные правоотношения, регулируемые административным правом;	2	
	2	Административные правонарушения, их особенности и виды; основания привлечения к административной ответственности; субъекты административного права; состав административного правонарушения. Виды административной ответственности; органы, осуществляющие административное принуждение;	2	2
	3	Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности. Административная ответственность за нарушения законодательства о труде. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности.	2	2
	<b>Практическое занятие № 6</b> Семинар на тему: Порядок привлечения к административной ответственности; обстоятельства, смягчающие либо отягчающие административную ответственность Определение законности привлечения гражданина к административной ответственности.		2	2
<b>Теоретическое обучение</b>			<b>36</b>	
<b>Практические и лабораторные занятия</b>			<b>12</b>	
<b>Самостоятельная работа</b>			<b>20</b>	
<b>Практическая подготовка</b>				<b>38</b>
<b>Всего:</b>			<b>68</b>	

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Южно-Уральский колледж бизнеса для реализации учебной дисциплины располагает материально-технической базой, необходимой для проведения всех видов занятий, предусмотренных ППСЗ.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- доска;
- компьютер;

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

**Основные источники:**

**Электронные библиотеки:**

#### 1) Юрайт

1. *Золотовский, В. А.* Правовое регулирование туристской деятельности: учебник для среднего профессионального образования / В. А. Золотовский, Н. Я. Золотовская. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 247 с.

2. *Бугорский, В. П.* Организация туристской индустрии. Правовые основы: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Бугорский. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 165 с.

**Дополнительная литература:**

1. Гражданский кодекс РФ (1-4 части) [Электронный ресурс] / . — Электрон. текстовые данные. — : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. — 608 с.

2. Таможенный кодекс Таможенного союза [Электронный ресурс] / . — Электрон. текстовые данные. — : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. — 190 с.

3. Золотовский, В. А. Правовое регулирование туристской деятельности : учебник для СПО / В. А. Золотовский, Н. Я. Золотовская. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 247 с.

**Нормативные акты:**

1. Конституция РФ. Москва Эксмо.2011г.
2. Трудовой кодекс РФ Эксмо. Москва 2010г.
3. Гражданский кодекс РФ. Часть 1.2 .4.Эксмо Москва 2010г.
4. Уголовный кодекс РФ. Эксмо Москва 2010г

5. Кодекс РФ « Об административных правонарушениях». Эксмо Москва 2010г
6. Налоговый Кодекс РФ. Эксмо Москва 2010г
7. Гражданско- процессуальный кодекс РФ Эксмо Москва 2010г
8. Арбитражно- процессуальный кодекс РФ Эксмо Москва 2010г
9. Закон РФ « О защите прав потребителя» №2300-1 от 7 февраля 1992 года с изменениями и дополнениями. Юрайт. Москва 2014
- 10.Федеральный закон «О коммерческой тайне»№ 98-ФЗ от 29 июля 2004, ред. от 12.03.2014г. февраля 2006 г. Собрание законодательных актов РФ Консультант Плюс
11. Закон РФ «Лицензировании отдельных видов деятельности» №307 от 14 октября 2014г. Собрание законодательных актов РФ Консультант Плюс
- 12.Всемирная конвенция об авторском праве (подписанная в Женеве 6 сентября 1952 г.) // Собрание Постановлений Правительства СССР, 1973 г., N 24, ст. 1391.
- 13.Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2 августа 2010 г. N 31. ст. 4193.
- 14.Федеральный закон от 2 октября 2002г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» // СЗ РФ от 28 октября 2002 г. N 43 ст. 4190.
- 15.Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" // СЗ РФ от 13 августа 2001 г., N 33 (Часть I), ст. 3431.
- Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ "Об акционерных обществах" (принят ГД ФС РФ 24.11.1995) //Собрание законодательства РФ.- 1996.- N 1.- ст. 1.
16. Федеральный закон от 08.05.1996 N 41-ФЗ "О производственных кооперативах" (принят ГД ФС РФ 10.04.1996) // Собрание законодательства РФ.- 1996.- N 20.- ст. 2 321.
- 17.Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью" (принят ГД ФС РФ 14.01.1998) // Собрание законодательства РФ. 1998.- N 7.- ст. 785.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать необходимые нормативно-правовые документы;</li> <li>– защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</li> <li>– анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</li> </ul>	практические, семинарские занятия, проверочные работы; подготовка и защита докладов, сообщений, рефератов
<b>Знания:</b>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>– основные положения Конституции Российской Федерации;</li> <li>– права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</li> <li>– понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>– организационно-правовые формы юридических лиц;</li> <li>– правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;</li> <li>– правила оплаты труда;</li> <li>– роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li> <li>– право социальной защиты граждан</li> <li>– понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>– виды административных правонарушений административной ответственности;</li> <li>– нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</li> </ul>	<p>Контрольные работы; подготовка и защита докладов, сообщений, рефератов</p>
--	---